



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| EXPLOITANT :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DATE DE RÉPONSE :<br>(JJ/MM/AAAA) |
| <p>Notes pour remplir la liste de vérification de conformité :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>La liste de vérification de conformité comporte 8 colonnes.</li><li>La référence de l'exigence réglementaire est indiquée en colonne 1.</li><li>L'énoncé de l'exigence est fourni en colonne 2.</li><li>La colonne 3 est destinée à l'exploitant pour indiquer si l'exigence est applicable ou non à ses opérations.</li><li>Les colonnes 4, 5 et 6 offrent respectivement un espace pour que l'exploitant renseigne la documentation précise, le paragraphe et la page, ou un commentaire, selon le cas, démontrant la manière de satisfaire à l'exigence réglementaire.</li><li>Les colonnes 7 et 8 sont réservées respectivement à la revue (S : Satisfaisant, NS : Non satisfaisant) et aux remarques de la CCAA.</li></ol> |                                   |

| Réf. de l'exigence.                                                                                                | EXIGENCES<br>ANNEXE II -PART 145 : EXIGENCES<br>APPLICABLES AUX ORGANISMES POUR<br>L'ENTRETIEN DES AÉRONEFS ET ÉLÉMENTS<br>D'AÉRONEFS.                                                                                                                              | Applicabilité<br><br><input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non | Démonstration de conformité |                       |             | Revue (Réservé à la CCAA) |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------|---------------------------|--------------|
|                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   | Documentation               | Paragraphe<br>et page | Commentaire | Statut                    | Observations |
| Les paragraphes et chapitres sont listés selon l'énumération utilisée dans l'ANNEXE II-Partie 145 du Règlement AIR |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   |                             |                       |             |                           |              |
| 145.1                                                                                                              | Généralités                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                   |                             |                       |             |                           |              |
|                                                                                                                    | Aux fins de la présente partie 145, l'autorité compétente doit être :                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |                             |                       |             |                           |              |
|                                                                                                                    | (1) pour des organismes dont le principal établissement se situe dans un État membre, l'autorité désignée par cet État membre ; ou<br>(2) pour des organismes dont le principal établissement se situe dans un pays tiers, l'autorité désignée par cet État membre. |                                                                                   |                             |                       |             |                           |              |
| SECTION A                                                                                                          | EXIGENCES TECHNIQUES                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                   |                             |                       |             |                           |              |

# LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ

## ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |  |  |  |  |                                                           |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------|--|
| 145. A.10 | <p><b>Domaine d'application :</b></p> <p>La présente section établit les conditions en matière de délivrance et de maintien d'agréments aux organismes pour l'entretien des aéronefs et éléments d'aéronefs. Les dispositions de cette section n'empêchent pas l'organisme de maintenance d'effectuer de la maintenance sur un aéronef qui n'est pas sous la responsabilité de l'État membre délivrant cet agrément. Y compris sur un aéronef qui n'est immatriculé dans aucun État membre. Toutefois, les travaux effectués sur un aéronef dans un organisme de maintenance dont l'agrément n'est pas accepté par l'État d'immatriculation peuvent ne pas être crédités ou reconnus. Lesdits crédits ou reconnaissance sont prises en compte conformément à la Partie M.</p> | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |
| 145. A.15 | <p><b>Demande :</b></p> <p>Une demande de délivrance ou de modification d'agrément doit être faite à l'autorité compétente sous une forme et selon une procédure établie par cette autorité.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |
| 145. A.20 | <p><b>Termes de l'agrément</b></p> <p>L'organisme doit indiquer dans ses spécifications le domaine d'application pour lequel l'agrément est demandé (l'appendice II de la présente annexe (Partie 145) contient un tableau de toutes les classes et catégories).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |
| 145. A.25 | <p><b>Exigences en matière de locaux</b></p> <p>L'organisme doit s'assurer que :</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |

[illegible]







|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>Cette ou ces personnes doivent en dernier ressort rendre compte au dirigeant responsable.</p> <p>(1) La ou les personnes désignée(s) doi(ven)t représenter la structure de gestion de l'entretien au sein de l'organisme et être responsable(s) de toutes les fonctions précisées dans la présente partie.</p> <p>(2) La ou les personnes désignée(s) doi(ven)t être identifiée(s) et leurs cursus soumis sous une forme et selon une procédure établie par l'autorité compétente.</p> <p>(3) La ou les personnes désignée(s) doi(ven)t pouvoir démontrer avoir des connaissances appropriées, un passé et une expérience satisfaisante dans le domaine de l'entretien d'aéronefs/d'éléments d'aéronef et démontrer une connaissance pratique de la présente partie.</p> <p>(4) Les procédures doivent clairement indiquer qui supplée toute personne particulière dans le cas d'une absence de longue durée de ladite personne.</p> <p>(c) Le dirigeant responsable selon le paragraphe (a) doit nommer une personne chargée de contrôler le système qualité, y compris le système de retour d'information associé tel qu'exigé par le paragraphe 145.A.65 (c). La personne nommée doit pouvoir accéder directement au dirigeant responsable afin de s'assurer que le dirigeant responsable est correctement tenu informé des problèmes de qualité et de conformité.</p> |  |  |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

# LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ

## ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>(d) L'organisme de maintenance agréé doit employer un personnel suffisant pour planifier, effectuer, surveiller et contrôler les travaux conformément à l'agrément. De plus, l'organisme doit avoir une procédure pour réévaluer le travail devant être effectué lorsque la disponibilité réelle du personnel est moindre que le niveau prévu de la dotation en personnel pour toute période de travail spécifique.</p> <p>(e) L'organisme doit établir et contrôler la compétence du personnel intervenant dans la maintenance, l'élaboration de programmes d'entretien, les examens de navigabilité, la gestion et/ou l'audit de qualité suivant une procédure et une norme approuvées par l'autorité compétente. En plus de l'expertise nécessaire pour exercer la fonction, les compétences doivent inclure la compréhension pratique des questions de facteurs humains et de performances humaines appropriées aux fonctions des personnes dans l'organisme. « Les facteurs humains désignent les principes qui s'appliquent à la conception aéronautique, à la certification, à la formation, aux opérations et à la maintenance et qui cherchent à établir une interface sûre entre la composante humaine et celles d'autres systèmes par la prise en considération de manière appropriée des performances humaines. « Les performances humaines » désignent les capacités et limites humaines qui ont un impact sur la sécurité et l'efficacité des opérations aéronautiques.</p> <p>(f) L'organisme doit s'assurer que le personnel qui effectue et/ou contrôle un test non-destructif de maintien de la navigabilité des structures et/ou éléments de l'aéronef,</p> |  |  |  |  |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

[illegible]

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ  
ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>(h) Tout organisme entretenant des aéronefs, sauf indication contraire dans le paragraphe (i), doit :</p> <p>(1) dans le cas d'entretien en base d'aéronefs motorisés complexes, avoir un personnel de certification possédant la qualification de type appropriée appartenant à la catégorie C conformément à la partie 66 et à la section 145.A.35. De plus, l'organisme doit avoir des personnels suffisants possédant la qualification de type appropriée appartenant aux catégories B1 et B2 conformément à la partie 66 et à la section 145.A.35 pour soutenir le personnel de certification de catégorie C.</p> <p>(i) Les personnels de soutien des catégories B1 et B2 doivent s'assurer que toutes les tâches ou inspections pertinentes ont été effectuées selon la norme requise avant que le personnel de certification de catégorie C délivre le certificat de remise en service.</p> <p>(ii) L'organisme doit tenir un registre de tous les personnels de soutien des catégories B1 et B2.</p> <p>(iii) Le personnel de certification de catégorie C doit s'assurer de la conformité à l'alinéa (i) et que tout le travail demandé par le client a été réalisé au cours de la vérification d'entretien en base spécifique ou dans l'ensemble des tâches, et doit également évaluer l'impact de tout travail non effectué en vue d'exiger sa réalisation ou de s'entendre avec l'exploitant pour reporter ce travail lors d'une autre vérification spécifique ou échéance calendaire ;</p> |  |  |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

[illegible]

CMR.AIR.FORM.204

[illegible]

[illegible]

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ

ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>(1) doit détenir une habilitation du personnel de certification pour l'aéronef correspondant;</p> <p>(2) doit avoir au moins trois ans d'expérience en tant que personnel de certification;</p> <p>(3) doit être indépendant du processus de gestion du maintien de la navigabilité de l'aéronef examiné ou doit avoir une autorité globale sur le processus de gestion du maintien de la navigabilité de l'aéronef complet examiné ;</p> <p>(4) doit avoir acquis une connaissance de la sous-partie C de l'annexe I (partie M) ou de la sous-partie C de l'annexe Vb (partie ML) ;</p> <p>(5) doit avoir acquis une connaissance avérée des procédures de l'organisme de maintenance applicables à l'examen de navigabilité et à la délivrance du certificat d'examen de navigabilité ;</p> <p>(6) doit avoir été officiellement accepté par l'autorité compétente après avoir effectué un examen de navigabilité sous la supervision de l'autorité compétente ou sous la supervision du personnel d'examen de navigabilité de l'organisme conformément à une procédure approuvée par l'autorité compétente ;</p> <p>(7) doit avoir effectué au moins un examen de navigabilité au cours des douze derniers mois.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>145. A.35</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Personnels de certification et personnels de soutien</p> <p>(a) En plus des conditions propres aux paragraphes 145.A.30 (g) et (h), l'organisme</p> <p><input type="checkbox"/> Oui<br/><input type="checkbox"/> Non</p> <p><input type="checkbox"/> S<br/><input type="checkbox"/> NS</p> |

[illegible]

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | d'entretien d'aéronef tel que cela est requis par l'annexe III (partie 66), sous réserve que la licence reste valable pendant toute la période de validité de l'habilitation et que les personnels de certification restent en conformité avec l'annexe III (partie 66).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (c) L'organisme doit s'assurer que tous les personnels de certification et les personnels de soutien ont pratiqué réellement l'entretien approprié d'aéronef ou d'éléments d'aéronef, avec au moins six mois d'expérience au cours d'une période de deux années consécutives. Aux fins du présent point, l'expression « ont pratiqué réellement l'entretien approprié d'aéronef ou d'éléments d'aéronef » signifie que la personne a travaillé dans un environnement d'entretien d'aéronef ou d'élément d'aéronef et a exercé les prérogatives de l'habilitation de certification et/ou effectué un entretien sur au moins quelques-uns des systèmes de types d'aéronefs spécifiés dans l'habilitation de certification spécifique. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (d) L'organisme doit s'assurer que tous les personnels de certification et les personnels de soutien reçoivent une formation continue suffisante au cours de chaque période de deux ans pour s'assurer que ces personnels ont des connaissances à jour concernant les questions correspondantes en matière de technologie, procédures d'organisme et facteurs humains.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (e) L'organisme doit établir un programme de formation continue pour les personnels de certification et les personnels de soutien, comprenant une procédure pour s'assurer que les points correspondants de la section 145.A.35 sont respectés pour la délivrance                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ

## ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>des habilitations de certification aux personnels de certification conformément à la présente partie 145, et une procédure pour s'assurer que l'annexe III (partie 66) est respectée.</p> <p>(f) Excepté lorsque les cas imprévus du paragraphe 145.A.30 (j) (5) s'appliquent, l'organisme doit évaluer tous les personnels de certification potentiels au niveau de leurs compétences, leur qualification et capacité à effectuer leurs tâches de certification potentielles conformément à une procédure telle que précisée dans les spécifications avant la délivrance ou la redélivrance d'une habilitation de certification selon la présente partie 145.</p> <p>(g) Lorsque les conditions des paragraphes (a), (b), (d), (f) et, le cas échéant, du paragraphe (c) ont été remplies par les personnels de certification, l'organisme doit délivrer une habilitation de certification qui spécifie clairement le domaine d'application et les limites de cette habilitation. Le maintien de la validité de l'habilitation de certification dépend du maintien de la conformité aux paragraphes (a), (b), (d), et le cas échéant, au paragraphe (c).</p> <p>(h) L'habilitation de certification doit être rédigée dans un style qui fait apparaître clairement le domaine d'application aux personnels de certification et à toute personne habilitée pouvant exiger de contrôler l'habilitation. Lorsque des codes sont utilisés pour définir le domaine d'application, l'organisme doit fournir une traduction des codes rapidement utilisable. « Personne habilitée » désigne les officiels</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>dossier personnel lorsqu'ils quittent l'organisme. Les personnels visés au présent point doivent avoir accès sur demande à leur dossier personnel, comme indiqué ci-dessus.</p> <p>(k) L'organisme doit fournir aux personnels de certification une copie de leur habilitation de certification soit sous format papier soit sous format électronique</p> <p>(l) Les personnels de certification doivent présenter leur habilitation de certification à toute personne habilitée dans les 24 heures.</p> <p>(m) L'âge minimum pour des personnels de certification et des personnels de soutien est de 21 ans.</p> <p>(n) Le titulaire d'une licence de maintenance d'aéronefs de catégorie A peut exercer les prérogatives de certification sur un type d'aéronef spécifique seulement après achèvement satisfaisant de la formation aux tâches d'entretien d'aéronef de la catégorie A correspondante effectuée par un organisme convenablement agréé conformément à l'annexe II (partie 145) ou à l'annexe IV (partie 147). Cette formation doit inclure des travaux pratiques sur la formation et une formation théorique, comme il convient, pour chaque tâche autorisée. L'accomplissement satisfaisant de la formation doit être démontré par un examen ou par une évaluation en atelier effectué(e) par l'organisme.</p> <p>(o) Le titulaire d'une licence de maintenance d'aéronefs de catégorie B2 peut exercer les prérogatives de certification décrites au sous paragraphe</p> |  |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ  
ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145



CMR.AIR.FORM.204

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <p>66.A.20 (a) (3) alinéa (ii) de l'annexe III (partie 66) seulement après achèvement satisfaisant de :</p> <p>(i) la formation aux tâches d'entretien d'aéronef de la catégorie A correspondante; et</p> <p>(ii) six (06) mois d'expérience pratique documentée couvrant le domaine d'application de l'habilitation qui sera délivrée.</p> <p>La formation aux tâches doit inclure des travaux pratiques sur la formation et une formation théorique, comme il convient, pour chaque tâche autorisée. L'accomplissement satisfaisant de la formation doit être démontré par un examen ou par une évaluation en atelier. La formation aux tâches et l'examen/l'évaluation doivent être effectués par l'organisme de maintenance délivrant l'habilitation de personnel de certification. L'expérience pratique doit également être acquise au sein de cet organisme de maintenance.</p> |                                                                                                                                        |
| 145. A.36 | <p>Enregistrements du personnel d'examen de navigabilité</p> <p>L'organisme doit enregistrer tous les détails concernant le personnel d'examen de navigabilité et tenir à jour une liste de tout le personnel d'examen de navigabilité, avec leur domaine d'habilitation dans le cadre des spécifications de l'organisme conformément au sous paragraphe 145.A.70 (a) (6).</p> <p>L'organisme doit conserver les dossiers pendant au moins trois ans après que les</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><input type="checkbox"/> Oui<br/><input type="checkbox"/> Non</p> <p><input type="checkbox"/> S<br/><input type="checkbox"/> NS</p> |

ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

☐ S ☐ SN



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                          |                                                                       |  |  |  |  |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|           | détaillés dans une procédure de spécifications.<br><br>(3) Un organisme agréé pour un entretien en base doit avoir des plates-formes de travail et des instruments d'accès à l'aéronef suffisants afin que l'aéronef puisse être correctement inspecté.<br><br>(b) L'organisme doit s'assurer que tous les outillages, instruments, et en particulier les instruments de mesure et de contrôle, selon le cas, sont contrôlés et étalonnés suivant une norme reconnue officiellement et à une périodicité propre à garantir le bon fonctionnement et la précision. Les enregistrements de ces étalonnages et la traçabilité selon la norme utilisée doivent être conservés par l'organisme. |                                                                          |                                                                       |  |  |  |  |  |
| 145. A.42 | Éléments d'aéronefs<br><br>(a) Classification des éléments d'aéronef. Tous les éléments d'aéronef doivent être classés dans les catégories suivantes :<br><br>(1) Éléments d'aéronef qui sont dans un état satisfaisant et remis en service avec un formulaire 1 de l'ASSA-AC ou équivalent, sauf indication contraire des dispositions de l'annexe 1 (partie 21) du Règlement établissant des règles pour la certification de navigabilité et environnementale des aéronefs et produits, pièces et équipements associés et des postes de télépilotage ainsi                                                                                                                               | <div><input type="checkbox"/> Oui<br/><input type="checkbox"/> Non</div> | <div><input type="checkbox"/> S<br/><input type="checkbox"/> NS</div> |  |  |  |  |  |

[illegible]

[illegible]



|           | certification de navigabilité et environnementale des aéronefs et produits, pièces et équipements associés et des postes de télépilotage ainsi que ses composants ». |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                               |                                                           |  |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--|--|
| 145. A.45 | Données d'entretien                                                                                                                                                  | a) L'organisme doit détenir et utiliser des données d'entretien à jour applicables dans l'exécution de l'entretien, y compris les modifications et les réparations. « Applicable » signifie approprié à tout aéronef, élément ou processus spécifié dans le programme des qualifications de type d'agrément de l'organisme et dans toute liste d'habilitation associée. Dans le cas de données d'entretien fournies par un exploitant ou un client, l'organisme doit détenir ces données lorsque le travail est en cours, à l'exception du besoin de se conformer au paragraphe 145.A.55 (c). | b) Aux fins de la présente partie, les données d'entretien applicables désignent : | (1) Toute exigence, procédure, consigne opérationnelle ou information applicable délivrée par l'autorité responsable du contrôle de l'aéronef ou de l'élément d'aéronef ; | (2) Toute consigne de navigabilité applicable délivrée par l'autorité responsable du contrôle de l'aéronef ou de l'élément d'aéronef ; | (3) Les instructions de maintien de navigabilité délivrées par les détenteurs de certificat de type, les détenteurs de certificat de type supplémentaire, tout autre organisme prévu pour publier ces données | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |

[illegible]



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>spécifique ; elles excluent la conception technique des réparations et modifications.</p> <p>e) L'organisme doit fournir un système de cartes ou de formulaires de travail commun permettant d'être utilisé dans toutes les parties appropriées de l'organisme. De plus, l'organisme doit soit transcrire précisément les données d'entretien contenues dans les paragraphes (b) et (d) concernant ces cartes ou formulaires de travail soit faire précisément référence à la ou les tâche(s) d'entretien spécifique(s) contenue(s) dans ces données d'entretien.</p> <p>Les cartes ou formulaires de travail peuvent être établis sur ordinateur et figurer dans une base de données électronique soumise à la fois à des sauvegardes appropriées contre toute modification non autorisée et une base de données électronique de sauvegarde qui doit être mise à jour dans les 24 heures de toute entrée apportée à la base de données électronique principale. Les tâches d'entretien complexes doivent être transcrites sur les cartes ou formulaires de travail et sous-divisées en étapes bien définies pour assurer un enregistrement de la réalisation de l'intégralité de la tâche d'entretien.</p> <p>Lorsque l'organisme fournit un service d'entretien à un exploitant d'aéronef qui exige que son système de cartes de travail soit utilisé, ce système de cartes de travail peut alors être utilisé. Dans ce cas, l'organisme doit établir une procédure pour s'assurer que les cartes de travail des exploitants d'aéronef sont correctement remplies.</p> |  |  |  |  |  |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |                                                                              |  |  |  |  |  |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |                                                                              |  |  |  |  |  |  |
|           | <p>f) L'organisme doit s'assurer que toutes les données d'entretien applicables sont utilisables immédiatement lorsque le personnel d'entretien en a besoin.</p> <p>g) L'organisme doit établir une procédure destinée à garantir que les données d'entretien qu'il contrôle sont mises à jour. Dans le cas de données d'entretien contrôlées et fournies par un exploitant/client, l'organisme doit pouvoir démontrer soit qu'il a une confirmation écrite de l'exploitant/du client attestant que ces données d'entretien sont à jour ou qu'il a des ordres de travaux spécifiant le statut des amendements des données d'entretien à utiliser ou il peut démontrer qu'elles sont sur la liste des amendements aux données d'entretien fournis par l'exploitant/client.</p>     |                                                                                 |                                                                              |  |  |  |  |  |  |
| 145. A.47 | <p><b>Planification de la production</b></p> <p>(a) L'organisme doit avoir un système adapté à la quantité et à la complexité du travail pour planifier la disponibilité de tous les personnels, outillages, instruments, matériels, données d'entretien et installations nécessaires afin de s'assurer que le travail d'entretien est réalisé en toute sécurité.</p> <p>(b) La planification des tâches d'entretien ainsi que l'organisation des équipes doivent tenir compte des limites des performances humaines.</p> <p>(c) Lorsqu'il est nécessaire de transmettre la poursuite ou l'achèvement des tâches d'entretien pour des raisons de changement d'équipe ou relève de personnel, les informations correspondantes doivent être communiquées de manière appropriée</p> | <div><input type="checkbox"/> Oui</div> <div><input type="checkbox"/> Non</div> | <div><input type="checkbox"/> S</div> <div><input type="checkbox"/> NS</div> |  |  |  |  |  |  |

# LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ

## ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |                                                                      |  |  |  |  |  |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|           | entre le personnel sortant et le personnel entrant.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                              |                                                                      |  |  |  |  |  |  |
| 145. A.48 | <p><b>Réalisation de l'entretien</b></p> <p>L'organisme doit établir des procédures pour :</p> <p>(a) qu'à l'issue de tout l'entretien, effectuer une vérification générale pour s'assurer qu'il ne reste pas dans l'aéronef ou l'élément d'aéronef d'outils d'équipements ou d'autres pièces et matériels étrangers, et que tous les panneaux d'accès déposés ont été réinstallés ;</p> <p>(b) s'assurer qu'une méthode de détection des erreurs soit mise en œuvre après la réalisation de toute tâche critique de maintenance ;</p> <p>(c) s'assurer que le risque d'erreurs multiples durant les travaux d'entretien et le risque d'erreurs répétées dans des tâches de maintenance identiques sont minimisés ; et</p> <p>(d) s'assurer que les dommages sont évalués et que les modifications et réparations sont effectuées en utilisant les données spécifiées à la section M.A.304 de l'annexe I (Partie M) ou M.L.A.304 de l'annexe Vb (Partie-ML), le cas échéant.</p> | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS            |  |  |  |  |  |  |
| 145. A.50 | <p><b>Attestation des travaux d'entretien</b></p> <p>(a) Un certificat de remise en service doit être délivré par le personnel chargé de la certification dûment habilité, pour le compte de l'organisme, lorsqu'il a été vérifié que tout l'entretien commandé a été correctement effectué par l'organisme conformément aux procédures indiquées à la section 145.A.70.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non | <input checked="" type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |  |  |  |  |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>en tenant compte de la disponibilité et de l'utilisation de données d'entretien spécifiées à la section 145.A.45 et du fait qu'il n'existe pas de défaut de conformité connu pour porter gravement atteinte à la sécurité du vol.</p> <p>(b) Un certificat de remise en service doit être délivré avant le vol à l'issue de tout ensemble de travaux d'entretien.</p> <p>(c) Les nouveaux défauts ou ordres de travaux d'entretien incomplets identifiés au cours de l'entretien ci-dessus doivent être portés à l'attention de l'exploitant de l'aéronef dans le but spécifique d'obtenir l'agrément pour rectifier ces défauts ou de compléter les éléments manquants de l'ordre de travaux d'entretien. Dans le cas où l'exploitant de l'aéronef refuse que cet entretien soit effectué conformément au présent paragraphe, le paragraphe est applicable.</p> <p>(d) Un certificat de remise en service doit être délivré au terme de tout entretien effectué sur un élément retiré de l'aéronef. Le certificat d'autorisation de remise en service, ou « formulaire 1 de l'ASSA-AC », visé à l'appendice II de l'annexe I (partie M) constitue le certificat de remise en service d'éléments d'aéronef, sauf indication contraire à la section M.A.502 de l'annexe I (Partie M) ou M.L.A.502 de l'annexe Vb (Partie-MI), le cas échéant. Lorsqu'un organisme entretient un élément d'aéronef pour son propre usage, il se peut que, selon les procédures internes de remise en service de l'organisme définies dans les spécifications, un formulaire 1 de l'ASSA-AC ne soit pas nécessaire.</p> |  |  |  |  |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ  
ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                              |  |  |                                                           |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------|--|
|           | <p>(e) Par dérogation au paragraphe (a), lorsque l'organisme ne peut pas achever tout l'entretien commandé, il peut délivrer un certificat de remise en service dans les limitations d'aéronef agréées. L'organisme doit mentionner cette situation sur le certificat de remise en service de l'aéronef avant la délivrance de ce certificat.</p> <p>(f) Par dérogation aux paragraphes (a) et à la section 145.A.42, lorsqu'un aéronef est interdit de vol à un endroit autre que l'escalade principale ou la base d'entretien principale en raison de la non-disponibilité d'un élément avec le certificat de remise en service approprié, il est permis de monter temporairement un élément sans le certificat de remise en service approprié pour un maximum de 30 heures de vol ou jusqu'à ce que l'aéronef retourne à l'escalade principale ou à la base d'entretien principale, selon que l'une ou l'autre circonstance se produira la première, selon l'agrément d'exploitant de l'aéronef et ledit élément ayant un certificat de remise en service approprié mais sinon conformément à toutes les exigences d'entretien et opérationnelles applicables. Ces éléments doivent être déposés avant la fin de la période prescrite ci-dessus à moins qu'un certificat de remise en service approprié n'ait été obtenu dans le même temps conformément au paragraphe (a) et à la section 145.A.42.</p> |                                                              |  |  |                                                           |  |
| 145. A.55 | <p>Enregistrements des travaux d'entretien et d'examen de navigabilité</p> <p>(a) L'organisme doit enregistrer tous les détails des travaux d'entretien effectués. Au minimum, l'organisme</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ

ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | doit conserver les enregistrements nécessaires pour prouver que toutes les exigences ont été respectées pour la délivrance du certificat de remise en service, y compris les documents de libération du sous-traitant, et pour la délivrance de tout certificat d'examen de navigabilité.                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (b) L'organisme doit fournir une copie de chaque certificat de remise en service au propriétaire ou à l'exploitant de l'aéronef, ainsi qu'une copie de tout dossier d'entretien détaillé associé aux travaux effectués et nécessaire pour démontrer la conformité à la section M.A.305 de l'annexe I (partie M) ou M.L.A.305 de l'annexe Vb (partie ML), selon le cas. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (c) L'organisme doit conserver une copie de tous les enregistrements d'entretien détaillés et de toutes les données d'entretien associées pendant une durée de trois ans à compter de la date de la remise en service par l'organisme de maintenance agréé de l'aéronef ou de l'élément d'aéronef concerné par les travaux.                                            |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (1) Les enregistrements visés au présent point doivent être stockés dans un endroit sûr pour les protéger des dommages, altérations et vols.                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (2) Tous les disques, cassettes, etc. de sauvegarde informatique doivent                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |

[illegible]



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                              |  |  |  |  |                                                           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------|
| 145. A.65 | <p>événements et une méthode pour faire circuler les informations, si nécessaire.</p> <p>(c) L'organisme doit faire ces comptes rendus sous une forme et selon une procédure établie par l'autorité compétente ou l'Agence(RèglementN°06/23-UEA C204-CM-40) et s'assurer qu'ils contiennent toutes les informations pertinentes relatives à l'état et aux constats d'évaluation connus de l'organisme.</p> <p>(d) Lorsque l'organisme est contracté par un exploitant commercial pour effectuer l'entretien, l'organisme doit également rapporter à l'exploitant tout état affectant l'aéronef ou un élément de l'aéronef de l'exploitant.</p> <p>(e) L'organisme doit produire et soumettre ces comptes rendus dès que possible, et en tout état de cause dans les 72 heures après que l'organisme a identifié l'état faisant l'objet du rapport.</p> |                                                              |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |
|           | <p>Politique de sécurité et de qualité, procédure d'entretien et système qualité</p> <p>(a) L'organisme doit mettre en place une politique de sécurité et de qualité à inclure dans les spécifications conformément à la section 145.A.70.</p> <p>(b) L'organisme doit établir des procédures acceptées par l'autorité compétente en tenant compte des facteurs humains et des performances humaines pour garantir de bonnes techniques d'entretien et la conformité aux exigences applicables établies aux sections 145.A.25 à 145.A.95.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  |                                                           |

# LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ

## ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Les procédures établies conformément à ce principe doivent :</p> <p>(1) veiller à ce qu'une commande claire des travaux ou un contrat ait été convenu entre l'organisme et l'organisme sollicitant l'entretien afin de clairement établir les travaux d'entretien à effectuer afin que l'aéronef et les éléments puissent être remis en service conformément à la section 145.A.50; et.</p> <p>(2) couvrir tous les aspects de la réalisation de l'activité d'entretien, y compris la disposition et le contrôle de services spécialisés et établir les normes par rapport auxquelles l'organisme travaillera</p> <p>(c) L'organisme doit mettre au point un système de qualité incluant :</p> <p>(1) des audits indépendants afin de contrôler la conformité aux normes exigées de l'aéronef/des éléments d'aéronef et l'adéquation des procédures pour s'assurer que ces procédures évoquent de bonnes techniques d'entretien et la navigabilité de l'aéronef/des éléments d'aéronef. Dans les plus petits organismes, l'audit indépendant, qui fait partie du système qualité, peut être sous-traité à un autre organisme agréé conformément à la présente partie 145 ou à une personne ayant des connaissances techniques appropriées et une expérience des audits satisfaisante prouvée. et</p> <p>(2) un système de comptes rendus des retours d'information qualité à la personne ou au groupe de personnes spécifié dans le paragraphe 145.A.30 (b) et en dernier lieu au dirigeant responsable permettant de garantir qu'une action corrective est</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                 |                                                                              |  |  |  |  |  |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|           | entreprise correctement et au moment opportun suite aux comptes rendus résultant d'audits indépendants établis pour répondre au sous paragraphe (1).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                 |                                                                              |  |  |  |  |  |  |
| 145. A.70 | <p>Manuel des spécifications de l'organisme de maintenance (MOE)</p> <p>(a) Le « manuel des spécifications d'organisme de maintenance » désigne le(s) document(s) contenant l'information spécifiant le domaine d'application pour lequel l'agrément est demandé et montrant comment l'organisme compte respecter la présente annexe (partie 145). L'organisme doit fournir à l'autorité compétente le manuel des spécifications d'organisme de maintenance, contenant les informations suivantes :</p> <p>(1) une attestation signée par le dirigeant responsable confirmant que le manuel des spécifications d'organisme de maintenance et tous les manuels associés qui définissent la conformité de l'organisme à la présente annexe (partie 145) seront en permanence respectés. Lorsque le dirigeant responsable n'est pas le président de l'organisme, le président de l'organisme contresigne l'attestation ;</p> <p>(2) la politique de sécurité et de qualité de l'organisme telle que spécifiée par la section 145.A.65 ;</p> <p>(3) les titres et noms des personnes mentionnées dans le paragraphe 145.A.30 (b) ;</p> <p>(4) les tâches et les responsabilités des personnes mentionnées dans le paragraphe 145.A.30 (b), y compris les sujets qu'ils</p> | <div><input type="checkbox"/> Oui</div> <div><input type="checkbox"/> Non</div> | <div><input type="checkbox"/> S</div> <div><input type="checkbox"/> NS</div> |  |  |  |  |  |  |

[illegible]



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              |  |  |  |  |  |                                                           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------|
|           | <p>(13) le cas échéant, une liste des exploitants commerciaux pour lesquels l'organisme fournit un service d'entretien d'aéronef ;</p> <p>(14) le cas échéant, une liste des organismes sous traitants telle que spécifiée dans le paragraphe 145.A.75 (b) ;</p> <p>(15) le cas échéant, une liste des escales telle que spécifiée dans le paragraphe 145.A.75 (d) ;</p> <p>(16) le cas échéant, une liste des organismes contractants.</p> <p>(b) Les spécifications doivent être approuvées si nécessaire pour conserver une description à jour de l'organisme. Les spécifications et tout amendement ultérieur doivent être approuvés par l'autorité compétente.</p> <p>(c) Nonobstant le point b), des amendements mineurs aux spécifications peuvent être approuvés selon une procédure (ci-après dénommé « agrément indirect »).</p> |                                                              |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |
| 145. A.75 | <p><b>Prérogatives de l'organisme</b></p> <p>Conformément aux spécifications, l'organisme doit être habilité à effectuer les tâches suivantes :</p> <p>(a) Entretien tout aéronef et/ou élément d'aéronef pour lequel il est agréé, aux lieux précisés sur le certificat d'agrément et dans les spécifications ;</p> <p>(b) Mettre en œuvre l'entretien de tout aéronef ou élément d'aéronef pour lequel il est agréé, auprès d'un autre organisme soumis au système qualifié de l'organisme.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  |  |                                                           |

[illegible]



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |  |  |  |                                                           |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------|--|
|           | la section M.L.A.903 de l'annexe Vb (partie ML) au présent règlement.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                              |  |  |  |                                                           |  |
| 145. A.80 | <b>Limitations de l'organisme</b><br>L'organisme est autorisé à entretenir un aéronef ou un élément d'aéronef pour lequel il est agréé uniquement lorsque l'ensemble des installations, instruments, outillages, matériels, données techniques et personnels de certification nécessaires, sont disponibles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |
| 145. A.85 | <b>Modifications de l'organisme</b><br>L'organisme doit notifier à l'autorité compétente toute proposition de modification suivante avant que ces modifications n'aient lieu pour permettre à l'autorité compétente de déterminer le maintien de la conformité à la présente partie et pour amender, si nécessaire, le certificat d'agrément, excepté dans le cas de propositions de modifications dans le personnel dont la direction ne serait pas avisée au préalable, ces modifications doivent être notifiées le plus rapidement possible :<br>(a) le nom de l'organisme;<br>(b) le site principal de l'organisme;<br>(c) d'autres sites où se situe l'organisme;<br>(d) le dirigeant responsable;<br>(e) une des personnes nommées conformément au paragraphe 145.A.30 (b); | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ  
ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |  |  |  |  |                                                           |  |  |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|
|             | (f) les installations, instruments, outils, matériels, procédures, l'étendue des travaux, les personnels de certification et personnels d'examen de navigabilité qui pourraient affecter l'agrément.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              |  |  |  |  |                                                           |  |  |
|             | Maintien de la validité                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |  |  |  |  |                                                           |  |  |
| 145. A.90   | (a) Un agrément doit être délivré pour une période de deux (02) ans renouvelables. Il doit rester valide sous réserve que :<br><br>(1) l'organisme reste conforme à l'annexe II (partie 145), conformément aux dispositions relatives au traitement des constatations tel que spécifié à la section 145.B.50, et<br><br>(2) l'autorité compétente ait accès à l'organisme pour déterminer si la présente partie est toujours respectée, et<br><br>(3) le certificat ne fasse pas l'objet d'une renonciation ou d'un retrait.<br><br>(b) Après renonciation ou retrait, l'agrément doit être restitué à l'autorité compétente. | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |
| 145. A.95 – | Constatations<br><br>(a) Une constatation de niveau 1 correspond à un non-respect significatif des exigences énoncées dans la présente annexe (partie 145) abaissant le niveau de sécurité et portant gravement atteinte à la sécurité du vol.<br><br>(b) Une constatation de niveau 2 correspond à un non-respect des exigences énoncées dans la présente annexe (partie 145) qui pourrait abaisser le niveau de                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ  
ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |  |  |  |                                                           |  |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|
|           | sécurité et éventuellement porter atteinte à la sécurité du vol.<br><br>(c) Après réception d'une notification de constatations conformément à la section 145.B.50, le titulaire de l'agrément d'organisme de maintenance doit définir un plan d'actions correctives et convaincre l'autorité que ces actions correctives sont satisfaisantes dans les délais fixés en accord avec l'autorité compétente. |                                                              |  |  |  |                                                           |  |  |
| SECTION B | PROCÉDURES POUR LES AUTORITÉS COMPÉTENTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                              |  |  |  |                                                           |  |  |
| 145. B.01 | Domaine d'application<br><br>La présente section établit les procédures administratives que l'autorité compétente doit suivre lorsqu'elle exécute ses tâches et responsabilités en matière de délivrance, prolongation, modification, suspension ou retrait des agréments d'organisme de maintenance au titre de la présente annexe (Partie 145).                                                         | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |
| 145. B.10 | Autorité compétente<br><br>1. Généralités<br><br>L'État membre doit nommer une autorité compétente avec des responsabilités attribuées pour la délivrance, la modification, la suspension ou le retrait d'un certificat d'entretien. Cette autorité compétente doit établir des procédures documentées organisationnelles.<br><br>2. Ressources                                                           | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                 |  |  |  |  |                                                                              |  |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                 |  |  |  |  |                                                                              |  |  |
|           | <p>Le nombre d'employés doit être approprié pour satisfaire les exigences telles que détaillées dans la présente section.</p> <p>3. Qualification et formation</p> <p>Tous les personnels impliqués dans les agréments au titre de la présente annexe (partie 145) doivent :</p> <p>(a) être qualifiés de manière appropriée et avoir toutes les connaissances, l'expérience et la formation nécessaires pour effectuer leurs tâches attribuées;</p> <p>(b) avoir reçu une formation/formation continue sur la présente annexe (partie 145), le cas échéant, y compris ses définitions et normes.</p> <p>4. Procédures</p> <p>L'autorité compétente doit établir des procédures détaillant le niveau de conformité à la présente section B. Les procédures doivent être revues et amendées pour garantir qu'elles sont toujours conformes.</p> |                                                                                 |  |  |  |  |                                                                              |  |  |
| 145. B.15 | <p>Organismes situés dans plusieurs États membres</p> <p>Lorsque les installations d'entretien sont situées dans plusieurs États membres, l'investigation et le contrôle continu de l'agrément doivent être effectués conjointement avec l'autorité compétente des États membres sur le territoire desquels les autres installations d'entretien sont situées.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <div><input type="checkbox"/> Oui</div> <div><input type="checkbox"/> Non</div> |  |  |  |  | <div><input type="checkbox"/> S</div> <div><input type="checkbox"/> NS</div> |  |  |



|             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |
|-------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |
| 145. B.20 - | Agrément initial | (a) Sous réserve que les exigences des paragraphes 145.A.30 (a) et (b) soient respectées, l'autorité compétente doit formellement indiqué son acceptation du personnel au demandeur par écrit, tel que spécifié dans les paragraphes 145.A.30 (a) et (b).<br><br>(b) L'autorité compétente doit vérifier si les procédures décrites dans le manuel des spécifications d'organisme de maintenance sont conformes à la présente annexe (partie 145) et vérifier si le dirigeant responsable a signé l'attestation d'engagement.<br><br>(c) L'autorité compétente vérifie que l'organisme respecte les exigences de la présente annexe (partie 145).<br><br>(d) Une réunion avec le dirigeant responsable doit être convenue au moins une fois durant l'investigation pour approbation afin de s'assurer qu'il/elle comprend bien l'importance de l'agrément et la raison de signer l'engagement des spécifications de l'organisme pour se conformer aux procédures indiquées dans les spécifications.<br><br>(e) Toutes les constatations doivent être confirmées par écrit à l'organisme.<br><br>(f) L'autorité compétente doit enregistrer toutes les constatations, les actions de clôture (actions nécessaires pour clôturer une constatation) et les recommandations. |  |  |  |  |
|             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |



|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |  |  |  |  |                                                                       |  |  |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                          |  |  |  |  |                                                                       |  |  |  |
|           | (g) Pour l'agrément initial, toutes les constatations doivent être corrigées avant que l'agrément ne soit délivré.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                          |  |  |  |  |                                                                       |  |  |  |
| 145. B.25 | <p><b>Délivrance d'agrément</b></p> <p>(a) L'autorité compétente doit officiellement approuver les spécifications et délivrer au demandeur un certificat d'agrément du formulaire 3, qui inclut les classifications d'agréments. L'autorité compétente doit délivrer un certificat seulement lorsque l'organisme est conforme à la présente annexe (partie 145).</p> <p>(b) L'autorité compétente doit indiquer les conditions de l'agrément sur le certificat d'agrément du formulaire 3.</p> <p>(c) Le numéro de référence de l'agrément doit être inclus sur le certificat d'agrément du formulaire 3 de la façon indiquée par l'Agence (Règlement N°06/23-UEAC-204 CM-40).</p> | <div><input type="checkbox"/> Oui<br/><input type="checkbox"/> Non</div> |  |  |  |  | <div><input type="checkbox"/> S<br/><input type="checkbox"/> NS</div> |  |  |  |
| 145. B.30 | <p><b>Prolongation d'un agrément</b></p> <p>La prolongation d'un agrément doit être contrôlée conformément au processus « d'agrément initial » applicable conformément à la section 145.B.20. De plus :</p> <p>(a) L'autorité compétente doit conserver et tenir à jour un programme listant les organismes d'entretien agréés sous sa supervision, les dates auxquelles ont lieu les visites d'audit et quand ces visites sont effectuées.</p> <p>(b) Chaque organisme doit être entièrement contrôlé pour vérifier s'il est</p>                                                                                                                                                  | <div><input type="checkbox"/> Oui<br/><input type="checkbox"/> Non</div> |  |  |  |  | <div><input type="checkbox"/> S<br/><input type="checkbox"/> NS</div> |  |  |  |



CMR.AIR.FORM.204

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |  |  |  |                                                           |  |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|
|           | conforme à la présente annexe (partie 145) à des périodes ne dépassant pas 24 mois.<br><br>(c) Une réunion avec le dirigeant responsable doit être convenue au moins une fois tous les 24 mois pour s'assurer qu'il/elle reste informé(e) de problèmes significatifs détectés au cours des audits.                                                                                                                                                                                                                                |                                                              |  |  |  |                                                           |  |  |
| 145. B.35 | <b>Changements</b><br><br>(a) L'autorité compétente doit recevoir une notification de l'organisme pour tout changement proposé tel que listé dans la section 145.A.85.<br><br>(b) L'autorité compétente doit être conforme aux éléments applicables des points du processus initial pour tout changement dans l'organisme.<br><br>(c) L'autorité compétente peut prescrire les conditions sous lesquelles un organisme peut travailler pendant ces changements à moins qu'elle détermine que l'agrément ne devrait être suspendu. | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |
| 145. B.40 | <b>Modifications du manuel des spécifications de l'organisme de maintenance (MOE)</b><br><br>Pour toute modification concernant le manuel des spécifications de l'organisme de maintenance (MOE) :<br><br>(a) en cas d'approbation directe des modifications conformément au paragraphe 145.A.70 (b), l'autorité compétente doit vérifier que les procédures décrites dans les spécifications sont conformes à l'annexe II (partie 145) avant                                                                                     | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |



|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                              |  |  |  |  |  |                                                           |  |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------|--|
|             | d'informer officiellement l'organisme agréé de l'approbation ;<br><br>(b) dans le cas où une procédure d'approbation indirecte est appliquée pour entériner les modifications, conformément au paragraphe 145.A.70 (c), l'autorité compétente doit s'assurer i) que les modifications sont mineures et ii) qu'un contrôle adéquat est exercé concernant la procédure d'approbation, de façon à garantir que les modifications sont conformes aux exigences de l'annexe II (Partie 145).                                                                   |                                                              |  |  |  |  |  |                                                           |  |
| 145. B.45   | Retrait, suspension et limitation d'agrément<br>L'autorité compétente doit :<br><br>(a) suspendre un agrément sur des motifs valables dans le cas d'un risque potentiel en matière de sécurité, ou<br><br>(b) suspendre, retirer ou limiter un agrément conformément à la section 145.B.50.                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |
| 145. B.50 – | Constatations<br><br>(a) Si, au cours d'audits ou par d'autres moyens, une non conformité aux exigences de la présente annexe (partie 145), est prouvée, l'autorité compétente entreprend les actions suivantes :<br><br>(1) pour les constatations de niveau 1, l'autorité compétente retire, limite ou suspend immédiatement, en totalité ou en partie, en fonction de l'importance de la constatation de niveau 1, l'agrément d'organisme de maintenance, et ce, jusqu'à ce qu'une action corrective satisfaisante soit mise en œuvre par l'organisme; | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ  
ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |  |  |  |                                                                   |  |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------------------------------------|--|
|                    | <p>(2) pour les constatations de niveau 2, l'autorité compétente accorde un délai de mise en œuvre d'un plan d'actions correctives adapté à la nature de la constatation. Ce délai ne peut excéder trois mois. Dans certaines circonstances, à l'issue de cette première période, et en fonction de la nature de la constatation, l'autorité compétente peut proroger le délai de trois mois supplémentaires si un plan d'actions correctives satisfaisant est présenté.</p> <p>(b) L'autorité compétente prend les mesures nécessaires pour suspendre l'agrément, en totalité ou en partie, en cas de non-respect du délai octroyé par l'autorité.</p>                         |                                                                      |  |  |  |                                                                   |  |
| <p>145. B.55 -</p> | <p><b>Archivage</b></p> <p>(a) L'autorité compétente doit établir un système d'archivage, avec un minimum de critères de rétention, permettant une traçabilité appropriée du processus pour délivrer, prolonger, modifier, suspendre ou retirer l'agrément d'organisme individuel.</p> <p>(b) Les enregistrements doivent inclure au minimum :</p> <p>(1) la demande d'agrément de l'organisme, y compris la prolongation de cet agrément ;</p> <p>(2) le programme du maintien du contrôle de l'autorité compétente incluant tous les enregistrements des audits ;</p> <p>(3) le certificat d'agrément d'organisme incluant tous les changements apportés à cet agrément ;</p> | <p><input type="checkbox"/> Oui<br/><input type="checkbox"/> Non</p> |  |  |  | <p><input type="checkbox"/> S<br/><input type="checkbox"/> NS</p> |  |

LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ

ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204



|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |  |  |  |  |                                                           |  |  |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|
|             | <p>(4) une copie du programme des audits répertoriant les dates auxquelles les audits sont prévus et quand les audits ont été effectués ;</p> <p>(5) des copies de tous les courriers officiels, y compris le formulaire 4 ou équivalent ;</p> <p>(6) les détails de toutes les dérogations et actions d'application ;</p> <p>(7) tous les autres formulaires de compte rendu des audits de l'autorité compétente ;</p> <p>(8) les spécifications d'organisme d'entretien.</p> <p>(c) La période de rétention minimum pour les enregistrements énoncés ci-dessus doit être de quatre ans.</p> <p>(d) L'autorité compétente peut choisir d'utiliser soit un système papier ou informatique ou une combinaison des deux conformément aux contrôles appropriés.</p> |                                                              |  |  |  |  |                                                           |  |  |
| 145. B.60   | <p><b>Dérogations</b></p> <p>Lorsqu'un État membre accorde une dérogation aux exigences de la présente annexe conformément à l'article 69 du Règlement N°07/23-UEAC-066-CM-40, l'autorité compétente doit enregistrer la dérogation. Elle doit conserver ces enregistrements pendant la période prévue au paragraphe (c) de la section 145.3.55.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |
|             | <b>APPENDICES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                              |  |  |  |  |                                                           |  |  |
| Appendice I | <p>Certificat d'autorisation de mise en service — Formulaire 1 de l'ASSA-AC</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |  |



LISTE DE VÉRIFICATION DE CONFORMITÉ  
ANNEXE II AU RÈGLEMENT D'EXÉCUTION N° 678/25/CEMAC/C/P/REX-AIR/C — Partie 145

CMR.AIR.FORM.204

|               |                                                                                                                                                                    |                                                              |  |  |  |  |  |                                                           |  |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------|--|
|               |                                                                                                                                                                    |                                                              |  |  |  |  |  |                                                           |  |
| Appendice II  | Système de classes et de catégories utilisé pour l'agrément des organismes de maintenance visés à l'annexe I (partie M) et à l'annexe II (partie 145)              | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |
| Appendice III | Agrément d'organisme de maintenance au sens de l'annexe II (partie 145)                                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |
| Appendice IV  | Conditions d'utilisation du personnel non qualifié conformément aux dispositions de l'annexe III (partie 66) visées aux paragraphes points 145.A.30 (j) (1) et (2) | <input type="checkbox"/> Oui<br><input type="checkbox"/> Non |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> S<br><input type="checkbox"/> NS |  |

(RÉSERVÉ A LA CCAA)

|               |                                        |             |
|---------------|----------------------------------------|-------------|
| VERIFIÉ PAR : | DATE DE VÉRIFICATION :<br>(JJ/MM/AAAA) | SIGNATURE : |
|---------------|----------------------------------------|-------------|